

BAŞARI İÇİN NE LAZIM?



Kazanım: (ÖSTEL) Başarı ve başarısızlığa neden olan etmenleri belirler.

Hazırlayan: Mertcan KÖK
Psikolojik Danışman

Geçen dönem verimli ders çalışma konusunda defalarca etkinlikler yaptık.

Bu etkinlikte de verimli ders çalışma konusunda öğrendiklerimizi hatırlayalım

Öğretmen, öğrencilerin verdiği
cevaplarda yanlışlık varsa düzeltir,
eklemek istedikleri varsa ekler.

**Bir öğrenci, derslerinde
neden başarısızlık yaşar?**

Öğretmen, öğrencilerin verdiği
cevaplarda yanlışlık varsa düzeltir,
eklemek istedikleri varsa ekler.

Ders çalışma alışkanlıklarınız nelerdir?

(Dersleri iyi olan öğrencilerden cevap alınabilir, sınıftaki diğer öğrencilere örnek olacaktır.)

Sonraki sayfalarda çalışma kağıtlarının cevapları bulunuyor, öğrencilere göstermeyelim

GÖREV:

Sınıf eşit sayıda öğrenciden oluşan 4 grup oluşturulur.

Öğretmen her gruba 1 çalışma kağıdını verir.

Gruplar 5 dakika içinde kendilerine verilen çalışma kağıtlarını doldururlar.

Her grup kendisine grup sözcüsü seçer.

Plan/Program Grubu Sözcüsü çalışma kağıdına yazdıklarını sınıfa açıklar.

Açıklamayı tahta önünde veya sırasında yapabilir.

Eğer yazdıklarında yanlışlık varsa öğretmen düzeltir.

Grup sözcüsünün ardından öğretmen, aşağıda değinilmeyen noktalar varsa sınıfa açıklar.

Ders Çalışma Programı Nasıl Olmalı?

- Kesinlikle bir çalışma programı olmalı, ders çalışma sadece yazılı sınavları öncesine bırakılmamalı,
- Çalışma programı öğrenciyi yoracak kadar yoğun olmamalı,
- Programın hafta içi kısmında günlük tekrar bulunmalı,
- Her gün en az 1.5 saat konu çalışma-test çözme olmalı,
- Yarın okulda görülecek konulara önceden hazırlık bulunmalı,
- Ayrıca 11. sınıftan itibaren YKS çalışmalarına programda yer ayrılmalı



Çalışma Ortamı Grubu Sözcüsü çalışma kağıdına yazdıklarını sınıfa açıklar.

Açıklamayı tahta önünde veya sırasında yapabilir.

Eğer yazdıklarında yanlışlık varsa öğretmen düzeltir.

Grup sözcüsünün ardından öğretmen, aşağıda değinilmeyen noktalar varsa sınıfa açıklar.

Çalışma Ortamı Nasıl Olmalı/Olmamalı?

- Öğrenci mümkünse kendine ait odada çalışmalı, evde oturma odasında çalışmaya göre daha verimli olacaktır,
- Yerde, yatakta, kanepede üzerinde değil, masa-sandalyede çalışılmalı,
- Çalışma ortamında ses-gürültü-müzik olmamalı,
- Ortam soğuk veya çok sıcak olmamalı,
- Yeterli şekilde aydınlatılmış olmalı,
- Odanın içinde TELEFON BULUNMAMALI,
- Çalışma masası üzerinde ders dışı materyal olmamalı



Ders Çalışma Grubu Sözcüsü çalışma kağıdına yazdıklarını sınıfa açıklar.

Açıklamayı tahta önünde veya sırasında yapabilir.

Eğer yazdıklarında yanlışlık varsa öğretmen düzeltir.

Grup sözcüsünün ardından öğretmen, aşağıda değinilmeyen noktalar varsa sınıfa açıklar.

Ders Çalışırken Neler Yapılmalı?

- Öncelikle geçmiş yıllara ait eksikler varsa bu eksikler giderilmeli,
- O gün okulda görülen konular okunarak tekrar edilmeli,
- Çalışma programına göre o gün çalışman gereken derste önce konu çalışıp ardından test çözülmeli,
- Konu çalışırken önce dikkatli şekilde okunup ardından konunun özeti çıkarılmalı,
- Yarın okulda göreceğin konuları okuyarak derse hazırlık yapılmalı,
- Konu çalışırken ve test çözerken anlaşılmayan kısımlar öğretmene sorulmalı,



Ders Dinleme Grubu Sözcüsü çalışma kağıdına yazdıklarını sınıfa açıklar.

Açıklamayı tahta önünde veya sırasında yapabilir.

Eğer yazdıklarında yanlışlık varsa öğretmen düzeltir.

Grup sözcüsünün ardından öğretmen, aşağıda değinilmeyen noktalar varsa sınıfa açıklar.

Okulda Ders Dinlerken Neler Yapılmalı?

- Ders dinlerken arkadaşlarla iletişime teneffüs vaktine kadar ara verilmeli,
- Öğretmen ders anlatırken önemli kısımlar not alınmalı,
- Teneffüs vakti dinlenerek diğer derse zihin-beden açısından rahat bir şekilde girilmeli, teneffüste ders çalışılmasına gerek yoktur
- Derse gelirken tüm materyaller hazır olmalı,
- Ders dinlerken anlaşılmayan kısımlar ders anı veya teneffüste öğretmene sorulmalı,
- Ders dinlerken konunun ana fikri anlaşılmaya çalışılmalı,



ETKİNLİK SONA ERDİ

Haftanın Mesajı:

Sınıf geçmeyi başarı olarak görme düşüncesini acilen bırakın.