

DERS ÇALIŞMAYA BAŞLAMADAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER



BAHÇELER ANADOLU LİSESİ
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA SERVİSİ
Mertcan KÖK - Psikolojik Danışman



DOĞRU BİLİNEN YANLIŞLAR

AMACIN OLSUN

Öncelikle ne için ders çalışacağını ve neyi başarmak istediğini belirlemelisin. Kendine kısa ve uzun süreli hedefler belirle.



EKSİKLERİNİ TAMAMLA

Dersler önceki yıllarda anlatılanlarla bağlantılı olabilir. Geçmiş yılların konularında eksiklerin varsa önce bunları öğrenmeye çalışmalısın.

KENDİN İÇİN DERS ÇALIŞ

Ders çalışırken odak noktan aileden veya diğer kişilerin amaç ve istekleri değil, kendi amaç ve isteklerin olmalı



BAŞLAMAK BİTİRMENİN YARISIDIR

Çalışmaya başlamayı sürekli erteleme, bir an önce başla ve hayallerine koş



VERİMLİ DERS ÇALIŞMA TEKNİKLERİ

DERSLERE ÇALIŞIYORUM AMA BAŞARILI OLAMIYORUM
DAHA BAŞARILI OLMAK İÇİN NE YAPMAM GEREKİR?

KONUYU EZBERLEME!

MANTIĞINI, ANA DÜŞÜNCESİNİ ANLAMAYA ÇALIŞ

Sorumlu olunan çokça ders varken bunları ezberleyebilmek mümkün değil ve ayrıca çabuk da unutulur.



ÖDEV YAPMAK DERS ÇALIŞMAK DEMEK DEĞİLDİR.

SINAV HAZIRLIĞI SON GÜNLERE BIRAKILMAMALI

Son günlere bırakılan çalışma kaygısı artırır, verimsiz ve yetersizdir.



SOSYAL KÜLTÜREL FAALİYETLERE KATILARAK ZİHİNSEL AÇIDAN RAHATLAMAK ÖNEMLİ

ÇALIŞMA PLANININ HAZIRLANMASI

PLANLI VE DÜZENLİ ÇALIŞIN

Her öğrenci kendine uygun saatleri belirleyip bir çalışma programı hazırlamalıdır.

ÇALIŞMA PROGRAMINA UYMAKTA TITİZ DAVRANILMALI

SÜREYİ VERİMLİ KULLAN

Çalışma süresi ne çok uzun ne de çok kısa olmalıdır. Minimum 1.5 saat

MOLA VERMEYİ UNUTMA

40 dakikada bir 10 dakika mola vermek dikkat ve odaklanmayı artıracaktır.

BİR SAYISAL BİR SÖZEL ÇALIŞILMALI

Ders çalışırken sürekli aynı veya benzer derslere çalışmak daha kolay sıkılmaya yol açacaktır.

GÜNLÜK TEKRAR ÇOK ÖNEMLİ

DERS AYRIMI YAPILMAMALI

Sevilmeyen veya başarısız olunan derslere de gereken özen gösterilmeli

ÇALIŞTIĞIN KONULARI DÜZENLİ ARALIKLARLA TEKRAR ET

ÇALIŞMA ORTAMI NASIL OLMAMALI?

KARANLIK OLMAMALI

SOĞUK VEYA ÇOK SICAK OLMAMALI

SES, GÜRÜLTÜ OLMAMALI

MÜZİK OLMAMALI

TELEFON NE MASANIN ÜZERİNDE NE ODANIN İÇİNDE OLMAMALI

!!!!!!!

DİKKAT DAĞITACAK AFİŞ, POSTER VS. OLMAMALI

MASADA DERS DIŞI MATERYAL OLMAMALI



ÖĞRENMEYİ ÖĞRENMEK

Öğrenmeye ne kadar fazla duyu organı katılırsa o kadar kalıcı olur. Konu çalışma ve test çözmenin dışında farklı yöntemler de kullanmak gerekir. ÖRNEKLER :

KONUYU KENDİ KENDİNE SESLİ ANLATMAK

KONUNUN ÖZETİNİ ÇIKARMAK

KAVRAM HARİTASI ÇIKARMAK

ÇALIŞIRKEN RENKLİ KALEMLER KULLANMAK

BAŞARININ İLK ŞARTI DERSİ ETKİN DİNLEMektir.

Ders etkin dinlemenin yanında aktif katılım da gösterilmeli

HER GÜN MUTLAKA KİTAP OKUNMALI

Kitap okumak dinlediğini ve okuduğunu anlama hızını artıracaktır.

DERS ESNASINDA NOT ALMA İHMAL EDİLMEMELİ

ANLAŞILMAYAN KISIMLAR ÖĞRETMENE SORULMALI

Konu çalışıp test çözerseniz bile anlamadığınız kısımlar olabilir. Bu eksikleri tamamlamanız konunun daha kalıcı olmasını sağlayacaktır.

SONUCA DEĞİL SÜRECE ODAKLANIN

Başarı elde etmenin garantisi yoktur. Sonuçtaki başarı veya başarısızlık değil ama süreçte yaptıkların ve yapabileceklerin senin elinde



Konuyla alakası yok. Öylesine konmuş bir karikatür 😊

İYİ ÇALIŞMALAR